



Notulen vergadering Medezeggenschapsraad de Notenbalk

Datum: 27 juni 2016
 Tijd: 20.00 uur
 Plaats: De Notenbalk, Harmelen
 Aanwezig: Patrick Poelwijk (voorzitter), Kelly Engbrocks, Jan-Willem Koldenhof, Laura van der Kemp, André Klarenbeek (secretaris), Rianne Gresnigt, Hermien Baltés.

Nr.	Onderwerp	Actie
1	Opening, agenda en mededelingen	
2	Notulen vergadering 25-05-2016 <ul style="list-style-type: none"> • Ad1 mobiel Website moet duidelijker geformuleerd • Ad 1 ouders Fontein moet zijn bij kleuterplein • Ad 2 moet zijn voorzitter MR Bavo • Ad 6 beslissingsstructuur moet zijn besluitvormingsprocedure • Besluitenlijst Rianne heeft contact opgenomen met de voorzitter van de MR van de Bavo. Hier is reactie op geweest. De tweede vergadering voor komend jaar zal waarschijnlijk en gezamenlijke vergadering met de MR van de Bavo worden. • Patrick gaat contact opnemen met de wijkagent over parkeeroverlast 	Patrick
3	Ingekomen post <ul style="list-style-type: none"> • MR magazine van maart en april • Info MR 2x. Rianne doet ze in een envelop en stelt een roulatieschemaatje op. 	Rianne
4	Nieuws van de directie <ul style="list-style-type: none"> • Formatie is bekend en gemaïld naar ouders. Op 1 oktober is de teldatum. Het aantal kinderen is bepalend voor het de gelden die scholen krijgen om in te zetten voor personeel. Daarnaast komt er een budget voor het aanstellen van een directie binnen. Van deze gelden draagt elke school een deel afdragen om het bestuur te bekostigen. Voor zorgleerlingen krijgen we een aantal budgetten vanuit het samenwerkingsverband om leerlingenondersteuning te realiseren. Dit rekensommetje bepaalt het totaal aantal Fte's die we als school krijgen toegewezen. Hiermee moeten we de formatie rond krijgen. • Transvita pool. Het wordt lastiger om invallers te krijgen, je moet mensen sneller een vaste aanstelling geven. Dit heeft te maken met de wet Werk en Zekerheid. Besturen van basisscholen zijn nu bezig om een invallerspooi te maken met een nieuwe constructie, waarin nieuwe wet werk en zekerheid correct in is verwerkt.. • Eindcito is goed gemaakt. 	



	<ul style="list-style-type: none"> Schoolshirts moeten worden vervangen, dat gaat de OR regelen. Nascholingsplan wordt naar P geleding MR gestuurd ter instemming. Kalisto is benaderd door inspectie om mee te doen aan een pilot voor een nieuwe manier om toezicht te houden. 	
5	RI en E <ul style="list-style-type: none"> Patrick heeft de lijst met Tonny doorgenomen. Er zijn geen punten van aandacht. 	
6.	Ouderenquête (vragen uit Parnassys en lijst Jan-Willem) Niet alle vragen uit de Integraal lijst kunnen zonder meer verwijderd worden. Er is nl een link tussen de leerlingenvragenlijsten, de personeelsvragenlijsten en de ouder vragenlijst. Een voorstel van de MR is om twee enquêtes te maken, een voor de bovenbouw en een voor de onderbouw. Na de zomervakantie pakken we dit punt weer op. In de eerste vergadering in het komend jaar gaan we hier mee verder.	Allen
7.	Schoolgids en ABC 2016-2017 <ul style="list-style-type: none"> Laura leest hem nog door en mailt hem dan naar Hermien. Alle MR leden hebben dan hun opmerkingen gegeven. Hermien zal de opmerkingen die nadere toelichting vragen verzamelen en hierop reageren. Jaarplan 2016-2017 <ul style="list-style-type: none"> De nieuwe IB-er is niet bekend, dat wordt eerst bij de stichting aangemeld als deze vacature ontstaat. Leuk om met de ouderavonden de belangstelling voor lezen te promoten. Woensdag gaat Hermien met Angelique over het meerbegaafdenbeleid praten. Dit beleidsstuk is in de afrondende fase, gaat ter bespreking naar het team en zal daarna in een MR vergadering geagendeerd worden. Evaluatie Jaarplan <ul style="list-style-type: none"> Niet bij alle items is ingevuld of we tevreden zijn en/of er vervolgcacties nodig zijn. 	Laura Hermien Hermien
8.	MR Jaarplan 2015-2016 <ul style="list-style-type: none"> De vergaderdata zijn voor het komend jaar al gepland en op de woensdag gepland. Woensdag 21-12-2016 wordt woensdag 18-01-2017 	
9.	Jaarverslag Het is een helder duidelijk stuk. Kleine tekstuele opmerkingen mailen naar Patrick.	Allen
10.	Nieuws uit: <ul style="list-style-type: none"> GMR, F&F, P&O De GMR krijgt morgen een presentatie over mogelijke nieuwe werkwijzen. 	Laura



	<p>Vorige week was er een ingelaste vergadering over de nieuwe invallerspoo. Daar hebben de P&O leden voorlichting over gehad. 2 leden van de oude invallerspoo hebben nog geen plek gekregen in de nieuwe pool. Voor die twee mensen heeft Kalisto verplichtingen. P&O leden hebben ingestemd met een traject voor die twee leden om hier een begeleidingstraject in te zetten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouderraad De automatische incasso's zijn nu weg , maar was wel moeilijk. Krijgt de MR nog inzicht in het resultaat nu dit automatisch gebeurt? Er komt een nieuwe voorzitter, Katelijne treedt af. • Sponsorcommissie Geen nieuws 	
8.	<p>Rondvraag en sluiting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laura wil komend jaar uit de GMR. Wie haar taak overneemt is nog niet duidelijk. 	

Notulen gemaakt door: André Klarenbeek

Actielijst schooljaar 2015-2016

	Datum	actie	houder	status
1.	19-03-15 18-02-16	Ontwikkelingen rondom topstructuur in de gaten houden. Bespreken bij nieuwe ontwikkelingen. Structuur van de GMR wordt komend jaar onder de loep genomen. Alle scholen hadden moeite met het tempo van de doorontwikkeling. De communicatie en de voorbereiding op dit soort zaken moet beter en helderder.	Laura	Ontw. volgen
5.	10-06-15	In verband met het invoeren van het vijf-gelijke-dagen model in het leerkrachtenteam de discussie stimuleren over wat er gewenst is ten aanzien van pauzes ed.	André	
10.	14-10-15	Contact zoeken/houden met ouderraad en sponsorcommissie	Patrick	
20.	13-04-16	Navragen bij GMR hoe MR-en inzicht krijgen in wat er door GMR is goedgekeurd.	Laura	
24.	27-06-16	ABC en schoolgids doorlezen en van opmerkingen voorzien	Laura	
25.	27-06-16	Terugkoppelen van de verwerkte wijzigingen in schoolgids en ABC	Hermien	
26.	27-06-16	Opmerkingen jaarverslag mailen naar Patrick	Allen	

Besluitenlijst 2015-2016

	datum	besluit
--	-------	---------



1	14-10-15	Vrije dagen verhuizing zijn akkoord
2	14-10-15	Schoolplan is goedgekeurd
3	14-10-15	1 ^e concept vakantierooster 2016-2017 is goedgekeurd.
4	09-12-15	Aanschaf boekenkasten van sponsorgeld is goedgekeurd.
5	27-06-16	Bijscholingsplan is goedgekeurd

Volgende vergadering: woensdag 21 september 2016.