



Notulen vergadering Medezeggenschapsraad de Notenbalk

Datum: 11 januari 2018
 Tijd: 20:00 uur
 Plaats: De Notenbalk, Harmelen
 Aanwezig: Patrick Poelwijk (voorzitter)(PP), Kelly Engbrocks (KE), Brigitta Krisman (BK), André Klarenbeek (secretaris) (AK), Sandra Kempen (SK) en Wilma Vissenberg (meerscholendirecteur) (WV).

Nr.	Onderwerp	Actie
1	Opening, agenda en mededelingen <ul style="list-style-type: none"> Sandra vertegenwoordigt het team vanavond 	
2	Notulen 7 november en actielijst <ul style="list-style-type: none"> Ad 8 Ouderbijdrageverhoging moet door de MR worden goedgekeurd. Kelly, Patrick en Brigitta gaan in overleg of we Hermien nog uitnodigen voor de uitleg over het ondersteuningsplan. Patrick gaat met Fedor controleren of de website up-to-date m.b.t. MR. André gaat de inleverdatum voor de info aanpassen. 	KE/PP/BK PP AK
3	Ingekomen stukken <ul style="list-style-type: none"> Kelly neemt de ingekomen stukken mee, om te kijken wat er nog relevant is. We gaan voortaan tijdens de vergadering bekijken of er ingekomen stukken zijn. 	
4	Nieuws directie <ul style="list-style-type: none"> Nieuw teamlid Er is met het vertrek van Laura geen vrijwilliger gekomen, die haar plaats wil over nemen. De ouderleden van de MR vinden dat geen goede zaak dat hier geen belangstelling voor is. Blijkbaar zorgt de werkdruk ervoor dat de leerkrachten hier geen tijd voor hebben. Voor de volgende vergadering zal er uitsluitel moeten komen hoe het team dit op wil gaan lossen. Tijdens een teamvergadering zal dit ter sprake gebracht worden. Begroting Wilma en Patrick hebben de begroting doorgelopen. Door van 9 naar 8 groepen te gaan, komt er financieel meer ruimte. Leerlingprognose De prognose is voorzien van een uitgebreide toelichting. De getallen uit deze prognose komen echter niet overeen met de getallen die Wilma eerder heeft ontvangen. Daar is nog contact over. Er blijkt ook dat ouders om diverse redenen voor andere scholen kiezen. Dit zouden we moeten onderzoeken en daar actie op ondernemen. 	WV
5.	5 Gelijke dagen model <ul style="list-style-type: none"> In de onderbouw wordt het als positief ervaren. In de periode voor de vakanties zijn de kinderen aan het einde van de week toch wel vermoeider, dan we gewend waren. Op vrijdagmiddag moet je niet meer te veel plannen qua leerstof. Bij de kleuters is er voor gekozen om een half uur te eten en 	



	<p>maar een kwartier te spelen. Dit bevalt goed. Kleuters hebben op andere momenten toch beweegmomenten voldoende. Einde van het schooljaar wordt dit nog een keer geëvalueerd</p>	
6.	<p>Nieuws uit: GMR</p> <ul style="list-style-type: none"> Financiële stukken waren moeilijk om te lezen. De begroting wordt volgende week behandeld. Deze wordt behandeld door de commissie F&F. Vragen over de begroting kun je bij deze commissie neerleggen. De commissie geeft dan advies en dit wordt bij een plenaire vergadering ter stemming gebracht. Er zijn drie verschillende werkgroepen. Kelly is ingedeeld bij O&K. Er is echter ook een beleidsteam O&K. De koppeling tussen werkgroep en beleidscommissie is echter nog niet duidelijk. De notulen van de GMR vergadering worden gemaakt, hoe ze verspreid worden is nog niet geheel duidelijk. Daarin zal Kelly voorlopig het voortouw nemen. <p>Ouderraad</p> <ul style="list-style-type: none"> Geen opmerkingen <p>Sponsorcommissie</p> <ul style="list-style-type: none"> Geen opmerkingen 	KE
7.	<p>Rondvraag en sluiting</p> <ul style="list-style-type: none"> 22.10 uur sluiting 	

Actielijst schooljaar 2017-2018

	Datum	actie	houder	status
1.	28-09-2017	Hermien uitnodigen om uitleg te geven over ondersteuningsplan		
5.	28-09-2017	Website aanpassingen bij Fedor neerleggen. Teamleden aan app toevoegen.	Patrick	

Besluitenlijst 2017-2018

Stukje Info

Oktober 2017	Patrick info 3	16 Maart 2018	Patrick info 7
November 2017	André info 4	10 April 2018	André info 8
12 Januari 2018	Kelly info 5	25 Mei 2018	Patrick info 9
9 Februari 2018	Brigitta info 6	22 Juni 2018	Brigitta info 10

Notulen gemaakt door: André Klarenbeek



Volgende vergadering: donderdag 15 maart