



Notulen vergadering Medezeggenschapsraad de Notenbalk

Datum: 24 mei 2018
 Tijd: 20:00 uur
 Plaats: De Notenbalk, Harmelen
 Aanwezig: Patrick Poelwijk (voorzitter), Kelly Engbrocks, André Klarenbeek (secretaris), Sandra Kempen, Mieke Freyee, Wilma Vissenberg (meerscholendirecteur) en Brigitta Krisman (ouder).

Nr.	Onderwerp	Actie
1	Opening, agenda en mededelingen <ul style="list-style-type: none"> Geen mededelingen. 	
2	Notulen 15 maart 2018 en actielijst <ul style="list-style-type: none"> Ad 4 moet worden aangepast Actielijst Kelly aanpassen 	André
3	Ingekomen post <ul style="list-style-type: none"> Geen ingekomen post. 	
4	Nieuws directie <ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid De school scoort een mooi resultaat en dit geeft geen aanleiding tot nadere analyse. Uitslag wordt ook in de info gecommuniceerd. Verslag directie Komend jaar zal de nadruk voor de nascholing liggen op eigenaarschap, projectmatig werken en het schrijven van groepsplannen. Ook zal er aandacht zijn voor het werken met ICT. Komend schooljaar zal er meer worden samengewerkt in "gangen". De groepen 1, 2 en 3, groepen 4, 5 en 6 en groepen 7 en 8. In de jaarkalender voor komend schooljaar is er ruimte gemaakt voor teamscholing. De onderbouw maakt wat meer uren en krijgt een aantal dagen vrij. De onderbouwleerkrachten gaan de helft van deze tijd de bovenbouwleerkrachten vervangen, zodat alle teamleden per saldo evenveel teamscholing ontvangen. Voor de werkdrukverminderingsgelden is er gekozen voor een OP-er en een OOP-er, zodat de leerkracht meer tijd krijgt voor de kerntaken en voor vernieuwende activiteiten. Er wordt hiervoor een plan geschreven omdat we dit ook naar het ministerie moeten communiceren. Wilma zal het Kalisto document over werkdrukvermindering naar de MR leden mailen. Het werkdrukspel gaat vooral over de beleving van de werkdruk. Projectmatig werken krijgt een doorstart. Er wordt een werkgroep samengesteld die zich gaat bezighouden om na de zomervakantie een andere vorm van projectmatig werken uit te proberen. 	Wilma



	<p>Een externe analist heeft de Cito scores van onze school geanalyseerd en degene leidt Hermien hierin op. De scores van de Notenbalk zijn goed, maar halen we uit de kinderen wat er in zit, gezien het opleidingsniveau van ouders. We presteren naar verwachting, maar zou het nog beter kunnen? De kinderen beneden en op het gemiddelde worden goed begeleid, voor de kinderen boven het gemiddelde kan er meer gedaan worden. Dit is in het kort de uitslag van de analyse. De analyse wordt met de MR gedeeld.</p> <p>Begin juni wordt het speeltoestel geplaatst.</p> <p>Formatie komend schooljaar. Annette gaat volgend jaar in Vleuten werken. Er zijn een aantal leerkrachten die meer en/of minder willen werken. Er is derhalve nu 0,4 fte beschikbaar en wordt binnen Kalisto gemeld. Binnen afzienbare tijd zullen er gesprekken gaan plaatsvinden. Brigitte Krisman zal namens de MR bij deze gesprekken zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verslag Ineke van Sijl De bedoeling van het verslag van Ineke van Sijl is bedoeld om ons imago te verduidelijken en beter zichtbaar te maken binnen school. Op de studiedag is besproken hoe we de gangen en gemeenschappelijke ruimte beter te benutten om het werk van kinderen tentoon te stellen. Dat we oudere kinderen laten helpen bij de jongere. We zijn samen één school. Het lege lokaal moet een leerplein worden voor de onderbouw. 	
5	<ul style="list-style-type: none"> • Vakantierooster 2019-2020 Hoewel de periode na de meivakantie tot aan de zomervakantie best wel lang is, gaan we uit praktische overwegingen akkoord met het voorstel van de gemeente. 	
6.	<p>Nieuws uit: GMR, F&F en P en O</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wegens omstandigheden op haar werk kon Kelly de laatste vergadering niet bijwonen. De notulen van die vergadering heeft ze ons gemaild. <p>Ouderraad Sponsorcommissie</p>	
7.	<p>Innovatiefonds Wilma heeft de criteria rondgestuurd. Deze criteria zijn zo algemeen dat bijna ieder project binnen de marges zou kunnen vallen. We gaan denken over hoe we het projectmatig werken hieronder kunnen laten vallen. In de vergadering van september praten we hierover verder.</p>	
8.	<p>Rondvraag en sluiting</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het AVG formulier jaarlijks wordt niet als prettig ervaren. • 22.15 uur sluiting 	



Actielijst schooljaar 2017-2018

	Datum	actie	houder	status
1.	28-09-2017	Hermien uitnodigen om uitleg te geven over ondersteuningsplan	Kelly	
8.				

Besluitenlijst 2017-2018

1.	24-05-2018	We gaan akkoord met het vakantierooster voorstel van de gemeente Woerden.	
----	------------	---	--

Stukje Info

Oktober 2017	Patrick info 3	16 Maart 2018	Patrick info 7
November 2017	André info 4	10 April 2018	André info 8
12 Januari 2018	Kelly info 5	25 Mei 2018	Patrick info 9
9 Februari 2018	Brigitta info 6	22 Juni 2018	Brigitta info 10

Notulen gemaakt door: André Klarenbeek

Volgende vergadering: donderdag 28 juni